

ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO**Descrizione sintetica:**

L' Assistente di studio odontoiatrico (ASO), attenendosi alle disposizioni dell'odontoiatra, è in grado di assistere lo stesso e i professionisti del settore, durante le prestazioni proprie dell'odontoiatria, di predisporre l'ambiente e lo strumentario, di relazionarsi con le persone assistite, i collaboratori esterni e i fornitori e di svolgere le attività di segreteria per la gestione dello studio. L'ASO non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle altre professioni sanitarie, per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea.

SISTEMI DI REFERENZIAZIONE	
Sistema di riferimento	Denominazione
Settore economico-professionale (S.E.P.)	Servizi socio-sanitari
Area/e di Attività (AdA) del Repertorio nazionale delle qualificazioni regionali a cui il profilo afferisce	AdA 19.01.18 (ex AdA 22.186.622) - Intervento di assistenza al trattamento odontoiatrico
Livello E.q.f.	3
Posizione classificatoria ISTAT CP 2011	5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali
Posizione/i classificatoria/e ISTAT ATECO 2007	86.23.00 – Attività degli studi odontoiatrici

UNITÀ DI COMPETENZA – Interazione con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni

RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA

Agire comportamenti idonei all'interazione con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori ed i collaboratori esterni, utilizzando protocolli di comunicazione e regole di cortesia

LIVELLO E.q.f.: 3

CONOSCENZE

- Elementi di etica
- Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro
- Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale
- Orientamento al ruolo
- Tecniche di analisi della clientela ed elementi di customer satisfaction
- Tecniche di negoziazione e problem solving

ABILITA'

- Adottare comportamenti e modalità predefinite dall'odontoiatra finalizzate a creare un ambiente sicuro e accogliente
- Adottare misure idonee a ricevere l'assistito in linee di accompagnamento ed assistenza ai trattamenti
- Applicare i protocolli predisposti dall'odontoiatra, nel fornire alle persone assistite informazioni utili per affrontare interventi e/o trattamenti
- Assumere comportamenti volti a trasmettere serenità, sicurezza e a sviluppare un rapporto di fiducia con le persone assistite
- Gestire la propria emotività nelle situazioni di particolare impegno e delicatezza
- Adottare comportamenti appropriati con i colleghi, con i membri dell'equipe, con i fornitori e i collaboratori esterni
- Trasmettere al personale in formazione, le proprie conoscenze ed esperienze professionali
- Utilizzare modalità comunicative verbali e non verbali, adeguate alla condizione della persona assistita

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Individuare, sulla base di indicazioni in merito alle caratteristiche dei destinatari (persone assistite, membri dell'equipe professionale, fornitori), comportamenti e protocolli di comunicazione e di gestione delle relazioni, motivando le scelte compiute

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Simulazione o indicazione motivata dei comportamenti e delle modalità di relazione, per almeno tre tipologie di destinatari (persone assistite, membri dell'equipe professionale, fornitori), con esplicitazione delle principali possibili problematiche che possono insorgere e delle modalità di risoluzione dei problemi

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Allestimento degli spazi e delle strumentazioni di trattamento odontoiatrico, secondo protocolli e procedure standard**RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA**

Allestire la postazione clinica e curare l'igiene degli ambienti, dello strumentario e delle attrezzature, rispettando i protocolli e le procedure standard

LIVELLO E.q.f.: 3**CONOSCENZE**

- Comfort e sicurezza dell'ambiente di lavoro
- Elementi di chimica, biochimica e microbiologia
- Elementi di igiene
- Elementi di merceologia
- Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione

ABILITA'

- Allestire i tray per la conservativa, per l'endodonzia, per la protesi e per la chirurgia orale (parodontale, impiantale, estrattiva)
- Applicare le procedure per la raccolta, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti sanitari differenziati
- Applicare le tecniche di decontaminazione, disinfezione, pulizia e riordino della postazione clinica
- Applicare le tecniche di decontaminazione, disinfezione, pulizia e sterilizzazione dello strumentario chirurgico e delle attrezzature/apparecchiature di lavoro
- Applicare metodologie di sanificazione e sanitizzazione nei diversi ambienti di lavoro
- Controllare e conservare lo strumentario, i farmaci, le attrezzature, le apparecchiature e i materiali dentali

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di differenti tipologie di trattamento odontoiatrico fornite, allestire e disallestire la postazione di lavoro (allestimento tray, decontaminazione, disinfezione, sanificazione e sanitizzazione della postazione clinica, dello strumentario e delle attrezzature di lavoro), motivando le scelte compiute

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Allestimento e disallestimento, in contesto reale o simulato, per almeno due tipologie di trattamenti odontoiatrici, degli spazi e delle strumentazioni di trattamento odontoiatrico, secondo protocolli e procedure standard

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Assistenza all'odontoiatra**RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA**

Assistere l'odontoiatra durante le prestazioni nelle sedute operatorie, in endodonzia, in ortodonzia, in assistenza protesica e in tutti gli altri trattamenti, rispettando i protocolli, le procedure e la normativa in materia di igiene e sicurezza

LIVELLO E.q.f.: 3**CONOSCENZE**

- Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso
- Cenni di radiologia e di radioprotezione
- Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori
- Elementi di anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico
- Elementi di primo soccorso
- Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario
- Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria

ABILITA'

- Coadiuvare l'odontoiatra nelle manovre di primo soccorso e per l'organizzazione dei soccorsi durante le emergenze
- Sostenere la persona assistita durante la seduta e rilevare le reazioni
- Utilizzare tecniche di assistenza all'odontoiatra, durante le prestazioni di igiene orale e profilassi, la seduta operatoria ed assistenza protesica, la seduta operatoria ed assistenza in endodonzia, la seduta operatoria ed assistenza in ortodonzia, la seduta operatoria ed

assistenza in chirurgia odontoiatrica (orale)

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di differenti tipologie di trattamenti odontoiatrici (sedute operatorie, in endodonzia, in ortodonzia, in assistenza protesica, etc.) rappresentare, nel rispetto dei protocolli e delle normative in materia di igiene e sicurezza, le operazioni ed i comportamenti di assistenza all'odontoiatra, motivando le scelte compiute

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno tre tipologie di trattamenti odontoiatrici, in situazione reale o simulata, prestare assistenza all'odontoiatra applicando le tecniche corrette, nel rispetto dei protocolli e delle norme in materia di igiene e sicurezza, con esplicitazione delle scelte compiute

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale

UNITÀ DI COMPETENZA - Trattamento documentazione clinica e amministrativo-contabile

RISULTATO ATTESO DALL'ESERCIZIO DELLA COMPETENZA

Applicare le procedure e le tecniche di gestione e archiviazione della documentazione clinica e amministrativo-contabile, utilizzando gli strumenti informativi e i pacchetti applicativi per la gestione dello studio professionale

LIVELLO E.q.f.: 3

CONOSCENZE

- Elementi di amministrazione e contabilità
- Elementi di informatica
- Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni
- Elementi di legislazione socio-sanitaria
- Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico
- Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi
- Trattamento dei dati personali in ambito sanitario, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili

ABILITA'

- Applicare disposizioni e procedure per il trattamento dei dati delle persone assistite
- Applicare tecniche di archiviazione, registrazione e aggiornamento, di documenti amministrativi, contabili e cartelle cliniche
- Gestire gli ordini e il materiale in entrata ed in uscita dal magazzino
- Gestire i contatti con fornitori, informatori scientifici, agenti di commercio, consulenti e collaboratori esterni
- Gestire l'agenda degli appuntamenti delle persone assistite, i ritardi e le urgenze
- Utilizzare strumenti informativi e pacchetti applicativi per la gestione automatizzata dello studio professionale

INDICATORI DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Sulla base di tipologie di documentazione clinica, assicurativa e amministrativo-contabile, relativa alle operazioni di uno studio clinico-dentistico e di indicazioni sulle procedure organizzative, impostarne la gestione, attraverso l'uso di strumenti digitali dati, motivando le scelte compiute

PRESTAZIONE MINIMA ATTESA IN ESITO ALLA VALUTAZIONE

Per almeno tre tipologie di documenti (clinico, assicurativo e amministrativo-contabile), relativi alle operazioni dello studio professionale e di procedure organizzative date, impostazione delle operazioni di classificazione e gestione, nel tempo assegnato, con esplicitazione delle scelte compiute

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL POSSESSO DELLA COMPETENZA

Audizione, colloquio tecnico e/o prova prestazionale